



## DETERMINA Semplificata

(AFFIDAMENTO DIRETTO SOTTO SOGLIA EX ART. 36, C. 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 e successive m.i.)

<b>N.</b>	<b>31</b>	<b>DEL</b>	<b>15.11.2019</b>
<b>Cig</b>	<b>ZC125E8FD5</b>	<b>CUP</b>	<b>B17F17000070009</b>
<b>OGGETTO</b>	<b>SMALTIMENTO TONER ESAURITI. Affidamento ai Sensi Del L'art. 32 Del D.Lgs. 50/2016 E S.M.I.</b>		

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

#### Premesso che:

- La Regione Campania, alla stregua di tutte le altre regioni italiane, ha emanato con il D.D.R. n. 19 del 20.05.2016 il Bando per la selezione dei GAL nell'ambito della Misura 19 del PSR Campania 2014/2020;
- Il citato Bando ha previsto che i Gruppi di Azione Locale si attivassero per progettare e implementare una Strategia di Sviluppo Locale (S.S.L.) al fine di promuovere e valorizzare il territorio di riferimento;
- Con Decisione Individuale di Concessione dell'Aiuto (D.I.C.A.) emessa in data 03.04.2018, prot. 2018.0215498 acquisito al GAL Alto Casertano in data 04.04.2018 prot. 85/18, è stato concesso al GAL il contributo di Euro 1.488.933,38 a valere sulla Misura 19.4.1 del PSR Campania 2014/2020 come in parola, per la realizzazione della S.S.L. presentata;
- Per meglio raggiungere gli obiettivi prefissati e per conferire maggiore efficienza all'azione della S.S.L., il Consiglio Direttivo del Gal Alto Casertano nella riunione del 10 aprile 2018 ha deliberato di conferire al Coordinatore del GAL Alto Casertano, Prof. Pietro Andrea Cappella, l'incarico di Responsabile del Procedimento per porre in essere atti di gestione necessari alla implementazione di tutte le attività necessarie ad una corretta gestione della S.S.L..

#### Atteso che:

- il Progetto di Strategia di Sviluppo Locale (S.S.L.), alla sottovoce A6) del relativo Piano Finanziario approvato nell'ambito del (D.I.C.A.) in parola, ha previsto la spesa per materiale di consumo: adempimenti igiene e sicurezza per l'importo di € 231,57, oggetto di rimodulazione in variante in fase di approvazione, per l'importo complessivo di € 768,37 comprensivo di IVA ed ogni altro onere in quanto occorre provvedere, con estrema urgenza, in adempimento di norme cogenti, allo smaltimento dei Toner esauriti, presenti presso il GAL, per le attività poste in essere in precedenza, circa 40 Toner in giacenza, e per i toner che si andranno a produrre, stimati in n. di 10/anno, per cui il fine che si intende raggiungere con la presente determinazione è lo smaltimento dei toner esauriti, in adempimenti alle normative cogenti;
- per tale motivo è necessario che il Gal sia supportato da un operatore economico dotato di specifica competenza e disponibile ad effettuare tale servizio;
- la Delibera di Consiglio Direttivo del 10.04.2018, ha previsto di procedere ad affidare, la fornitura di beni e servizi, ad idoneo operatore economico esterno dotato di specifica competenza nel rispetto del D.LGS 50/2016 - Codice dei Contratti Pubblici (in G.U. n. 91 del 19 aprile 2016);
- Con precedente propria determina n. 18 del 26/11/2018 era stata selezionata dell'Albo Fornitori istituito dal GAL la Ditta Dasty Ecological Service S.r.l. quale unico fornitore iscritto per la categoria 2.3.02 Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti non pericolosi (cartucce, toner, nastri ecc.) che non ha dato seguito allo svolgimento del servizio e che pertanto si ritiene di effettuare anche una ricerca sul mercato attraverso richiesta di ulteriori preventivi e attraverso la rete Internet;

- Con nota del GAL n. 200/19 del 30.08.2019, dopo molti solleciti per vie brevi, veniva comunicato alla Ditta DSE la conferma dell'Ordine di acquisto del Servizio;
- Ad oggi e dopo ulteriori tentativi di contatto esperiti per vie brevi, la Ditta DSE non ha inviato alcuna comunicazione al GAL né ha avviato alcuna procedura di ritiro dei suddetti Toner esauriti;
- l'art. 32 – Fasi delle procedure di affidamento, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ha stabilito il principio secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte" mentre al secondo periodo statuisce: Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti".
- l'art. 36 del Codice dei Contratti Pubblici stabilisce al comma 2, lettera a), che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta".
- Vi è l'urgenza di provvedere a tale acquisizione, dato anche la previsione di un importo minimo;

#### Considerato che:

- Al fine di dare attuazione alla Delibera di Consiglio direttivo n. 4/18, del 10 Aprile 2018, nonché procedere ad individuare per il servizio di che trattasi, che riveste altresì anche carattere di urgenza dato l'accumulo di materiale da smaltire, un nuovo operatore economico, il RUP, ha inviato una richiesta di offerta, con nota prot. 270/19 del 30.10.2019 alla Ditta TONER ITALIA SRL di Benevento (BN) la quale con nota protocollata al GAL con n. 765/19 ha proposto il ritiro dei toner esauriti presso la sede del GAL al costo di 110.00 Euro/anno (oltre IVA);
- Il prezzo offerto dalla ditta TONER ITALIA SRL è praticamente lo stesso offerto dalla Ditta Dasty Ecological Service SRL rapportato ad anno per il Servizio smaltimento Toner x 4 anni, preventivati in circa 10 Toner/anno;

#### Ritenuto, pertanto,

- Di dover approvare, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il procedimento a contrarre per l'affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei Contratti, del servizio di "SMALTIMENTO TONER ESAURITI", alla Ditta TONER ITALIA SRL di Benevento (BN), con sede a Benevento al Viale Principe di Napoli 48, sulla base della offerta presentata, per l'importo totale complessivo di Euro € 110,00 all'anno oltre IVA come per legge per 3 anni;

#### Dato atto che

- si intende affidare il servizio alla Ditta TONER ITALIA SRL di Benevento (BN) per anni 3, ossia fino al 31.10.2022,
- per il presente procedimento è stato attivato presso il sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il codice identificativo gara (CIG) n. ZC125E8FD5
- l'affidamento di cui al presente provvedimento grava sul Piano finanziario relativo alla SSL approvata con DICA Regione Campania prot. n. 2018.0215498 del 03.04.2018;

#### Visti:

- Il Reg. (UE) n. 1303/2013; il Reg. (UE) n. 1305/2013; il Reg. (UE) n. 1306/2013; il Reg. (UE) n. 1307/2013; il Reg. (UE) n. 1308/2013; il Reg. (UE) n. 1310/2013; il Reg. (UE, EURATOM) n. 1311/2013; il Reg. Delegato (UE) n. 240/2014; il Reg. Delegato (UE) n. 807/2014; il Reg. di Esecuzione (UE) n. 808/2014; il Reg. di Esecuzione (UE) n. 809/2014; il Reg. Delegato (UE) n. 907/2014; il Reg. di Esecuzione (UE) n. 908/2014; il Reg. (UE) 2393/2017;



GAL Gruppo di Azione Locale  
Consorzio Alto Casertano



- le Linee Guida sull'ammissibilità delle spese relative allo Sviluppo Rurale 2014-2020 del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali - Direzione generale dello sviluppo rurale - Rete Rurale Nazionale 2014-2020, per come approvate nell'intesa sancita in Conferenza Stato Regioni nella seduta dell'11 febbraio 2016;
- l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, e l'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei Contratti;
- il regolamento interno del GAL Alto casertano
- il D.R.D. n. 88 del 14 aprile 2017 della Regione Campania avente ad oggetto: PSR Campania 2014-2020. Misura 19. Sviluppo locale di tipo partecipativo - LEADER. Tipologia di intervento 19.4.1 "Costi di Gestione e Animazione". Procedure per la gestione della domanda di sostegno.
- Su proposta del Responsabile del Procedimento del Gal Alto Casertano formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità degli atti, acquisito il parere di regolarità contabile, da parte del Responsabile Amministrativo e Finanziario del GAL, per le motivazioni espresse in premessa, parte integrante del presente atto,

## DETERMINA

Per quanto esposto in premessa, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, di:

- **revocare** la precedente propria determina n. 18 del 26/11/2018 di affidamento alla Ditta Ditta Dasty Ecological Service SRL in quanto la stessa Ditta, fin dall'affidamento, non ha provveduto ad attivare il servizio né fatto pervenire al GAL alcuna comunicazione in tal senso.
- **approvare**, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il procedimento a contrarre per l'affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei Contratti, per il servizio di smaltimento come sopra specificato, alla Ditta TONER ITALIA SRL – sede legale Campobasso, Partita IVA 01433030705, sede di Benevento - Viale Principe di Napoli 48, pec. toneritalia@pec.it, sulla base delle proposta presentata, che con la presente determinazione è approvata, per l'importo di € 230,00 Oltre IVA, CIG ZC125E8FD5 e conseguentemente
- **liquidare** la spesa complessiva prevista pari ad **€ 330,00 oltre IVA per € 72,60 per un totale complessivo di € 402,60**, per la esecuzione del servizio in argomento, cui si farà fronte con le risorse assegnate, nell'ambito della misura 19.4.1, con la Decisione Individuale di Concessione dell'Aiuto (D.I.C.A.), emessa in data 03.04.2018, prot. 2018.0215498 dalla Regione Campania ed acquisita al prot. del GAL Alto Casertano in data 04.04.2018 prot. 85/18 a valere sulla Macrovoce A6);
- **procedere** all'ordine di acquisto attraverso normale corrispondenza commerciale
- **disporre** che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia fiscale e previdenziale e comunque previa presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità della fornitura e rispondenza formale e fiscale.

Conseguentemente, provvederà il Responsabile Unico del Procedimento al compimento di tutti gli atti necessari.

**Piedimonte Matese, lì 15.11.2019**

**Il R.A.F.**  
(Dr. Alessandro Valente)  
**CONSORZIO ALTO CASERTANO**  
Il Resp. Amministrativo Finanziario

**Il R.U.P.**  
(Prof. Pietro Andrea Coppella)