numero di codice fiscale 91005280614

numero REA CE-137626

----------CONSIGLIO DIRETTIVO DEL CONSORZIO ALTO CASERTANO----------

----------Riunione del 24/07/2019----------

----------**Verbale n.06/19**----------

Il giorno ventiquattro del mese di luglio dell'anno duemiladiciannove alle ore 18.30 si è riunito, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio Direttivo del Consorzio "Alto Casertano", presso la sede del Consorzio in Piedimonte Matese viale della Libertà n.75 per discutere e deliberare sul seguente ----------

----------**Ordine del Giorno**----------

1. **Comunicazioni del Presidente**;----------

2. **Ratifica Determine RUP numeri 013 e 014 relative a proroghe bandi misure PSR**;----------

3. **Ratifica pagamenti.**----------

Risultano presenti i Consiglieri: ---------- ----------

Ercole de Cesare;----------

Pasquale Cunti;----------

Giuseppe Cammarota.----------

Assenti giustificati i Consiglieri Annamaria Pezzullo e Generoso Marrandino.----------

Assiste alla seduta il Sindaco Marcellino Diana.----------

Risultano assenti i Sindaci Anthony Lettieri e Giovanni Di Salvo.----------

Assume la Presidenza Ercole de Cesare che, constatata la regolarità della convocazione e la presenza della maggioranza dei consiglieri, dichiara la seduta validamente costituita ed idonea a deliberare.----------

Egli fa presente ai Consiglieri che alla seduta prenderà parte anche il Coordinatore del GAL prof. Pietro Andrea Cappella, il quale è chiamato dal Presidente a fungere da segretario. Il prof. Pietro Andrea Cappella accetta.----------

Il Presidente in merito al primo punto posto all'OdG: "Comunicazioni del Presidente":----------

A) comunica che è pervenuta una nota via mail acquisita al prot. n. 475/19 del 22.07.2019 da parte del GAL Terre di Pre.Gio in cui si chiede apposita delibera del CdA del GAL Consorzio Alto Casertano al fine :----------

1. di formulare indirizzo per l'iscrizione del GAL Consorzio Alto Casertano all'Albo degli Enti di Servizio Civile Universale quale "ente di accoglienza";----------

2. di individuare le figure obbligatorie per l'accreditamento al Servizio Civile Universale dell'Ente;----------

3. di formalizzare autorizzazione al Rappresentante legale per la sottoscrizione del contratto e della documentazione necessaria per l'inoltro della richiesta di accreditamento al suddetto Dipartimento.----------

PREMESSO:----------

- CHE, con la Legge 6 marzo 2001 n. 64, è stato istituito il Servizio Civile Nazionale finalizzato a favorire la realizzazione dei principi costituzionali di solidarietà sociale e promuovere la solidarietà e la cooperazione, a livello nazionale ed internazionale, con particolare riguardo alla tutela dei diritti sociali, ai servizi alla persona ed alla educazione alla pace tra i popoli;----------

- CHE, con Circolare del 03.08.2017 recante *"Albo degli enti di servizio civile universale. Norme e requisiti per l'iscrizione"*, il Dipartimento della gioventù e del servizio civile nazionale ha disciplinato le modalità di iscrizione all'Albo degli enti di Servizio Civile Universale (S.C.U.);----------

- CHE, ai sensi dell'articolo 3 della succitata legge 06.03.2001 n. 64, possono presentare programmi di intervento e progetti di servizio civile gli Enti in possesso dei requisiti previsti nel medesimo articolo, nonché iscritti all'albo di servizio civile universale come previsto dall'articolo 5 del D.Lgs. 06.03.2017 n. 40;----------

- CHE, i programmi di intervento e i progetti devono essere preventivamente approvati dal Dipartimento per l'avvio al servizio di un numero massimo di operatori volontari, annualmente individuato sulla base delle risorse finanziarie disponibili;----------

CONSIDERATO:----------

- CHE la riforma prevede, in particolare, l'istituzione di un unico Albo in capo al Dipartimento composto da una sezione nazionale per gli enti con almeno 100 sedi di attuazione in almeno 2 regioni, ivi incluse eventuali sedi all'estero, ed una sezione regionale per gli enti con almeno 30 sedi di attuazione;----------

- CHE l'Ente può iscriversi all'albo singolarmente o in forma associata, quale Ente capofila di altri soggetti (Enti di accoglienza) legati ad esso da vincoli associativi ovvero da un apposito contratto;----------

- CHE l'Ente di accoglienza deve possedere i requisiti richiesti dal citato articolo 3 della Legge 64/2001, per l'impiego degli operatori volontari in servizio civile universale;----------

RITENUTO opportuno, per la realizzazione sul territorio di attività volte al potenziamento ed al miglioramento della quantità e qualità dei servizi destinati alle persone residenti e/o domiciliate nel Comune, attraverso l'impiego di operatori volontari in servizio civile (la riforma parla di operatori volontari e non più di volontari in servizio civile) cui offrire opportunità ed esperienze formative difficilmente acquisibili con altri strumenti, accreditare il Gruppo di Azione Locale G.A.L. Consorzio Alto Casertano al Servizio Civile Universale ed iscriverlo nello specifico albo;----------

DATO ATTO:----------

- CHE tra le figure necessarie all'accreditamento occorre individuare: *un Coordinatore responsabile del servizio civile universale, un Responsabile della sicurezza ai sensi del decreto legislativo 81/2008 e ss.mm.ii., un Responsabile delle*

attività di formazione degli operatori volontari e dei relativi formatori, ivi inclusa la valorizzazione delle competenze, un Responsabile della gestione degli operatori volontari, un Responsabile dell'attività informatica, un Responsabile delle attività di controllo, verifica e valutazione del servizio civile universale;----------

- CHE l'accreditamento, unitamente ad un costante aggiornamento delle informazioni e dei requisiti di legge, è propedeutico alla presentazione dei progetti di Servizio Civile di interesse;----------

- CHE l'organizzazione di dette attività esula le competenze ordinarie del personale dipendente, tanto per la particolare natura delle mansioni quanto per l'innovazione ed il carattere specialistico dell'istituto del Servizio Civile Universale;----

DATO ATTO che, ai fini dell'accreditamento al Servizio Civile Universale, è stata ritenuta opportuna l'iscrizione all'albo in forma associata fra il Gruppo di Azione Locale G.A.L. Consorzio Alto Casertano ed il Gruppo di Azione Locale G.A.L. "Terre di Pre.Gio.", individuato quale Ente capofila, il GAL Terre d'Abruzzo, il GAL Terre Pescaresi, il GAL Majella Verde, Legambiente Abruzzo, il GAL Cittadella del Sapere, il GAL Savuto, il GAL Colline Salernitane, il GAL Tammaro e Terre dei Tratturi, il GAL Titerno, il GAL Terra è Vita, il GAL Colli Esini, il GAL Fermano, il GAL Piceno, il GAL Montefeltro Sviluppo, il GAL Valli Marecchia e Conca, il GAL Alto Molise, il GAL Molise Rurale, il GAL Molise verso il 2000, la Riserva Collemeluccio-Montedimezzo Alto Molise, il Giardino della Flora Appenninica, il GAL Meridaunia, il GAL Nuovo Fior d'Olivi, il GAL Valle del Belice, il GAL Rocca dei Cerere, con cui si sono già tenute delle specifiche riunioni per l'individuazione delle opportune modalità organizzative;----------

RITENUTO dunque necessario accreditare il Gruppo di Azione Locale G.A.L. Consorzio Alto Casertano al Servizio Civile Universale come ente di accoglienza, iscriverlo nello specifico albo in forma associata con i suddetti Comuni (con Ente Capofila il Gruppo di Azione Locale G.A.L. "Terre di Pre.Gio."), ed individuare le figure obbligatorie ai fini dell'accreditamento;----------

RICHIAMATE:----------

- la circolare recante "Testo coordinato e integrato della circolare 03.08.2017. Albo degli Enti di servizio civile universale. Norme e requisiti per l'iscrizione" e la circolare 12.12.2017 "Integrazione alla circolare 3 agosto 2017";----------

- il Decreto Legislativo 13.04.2018 n. 43 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 6 marzo 2017 n. 40, concernente istituzione e disciplina del servizio civile universale, a norma dell'articolo 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106", pubblicato sulla G.U. n. 102 del 04.05.2018;----------

VISTO il D.Lvo 267/00;----------

VISTO lo Statuto costitutivo;----------

VISTO il regolamento di contabilità;----------

TUTTO CIO' premesso;----------

Con votazione unanime----------

----------DELIBERA----------

PER TUTTI I MOTIVI ESPOSTI IN NARRATIVA QUI RICHIAMATI:----------

1. DI FORMULARE indirizzo per l'iscrizione del Gruppo di Azione Locale G.A.L. Consorzio Alto Casertano all'Albo degli Enti di Servizio Civile Universale quale "ente di accoglienza", in forma associata con i Comuni di Gruppo di Azione Locale GAL "Terre di Pre.Gio.", individuato quale Ente capofila, GAL Terre d'Abruzzo, GAL Terre Pescaresi, GAL Majella Verde, Legambiente Abruzzo, GAL Cittadella del Sapere, GAL Savuto, GAL Colline Salernitane, GAL Tammaro e Terre dei Tratturi, GAL Titerno, GAL Terra è Vita, GAL Colli Esini, GAL Fermano, GAL Piceno, GAL Montefeltro Sviluppo, GAL Valli Marecchia e Conca, GAL Alto Molise, GAL Molise Rurale, GAL Molise verso il 2000, Riserva Collemeluccio-Montedimezzo Alto Molise, Giardino della Flora Appenninica, GAL Meridaunia, GAL Nuovo Fior d'Olivi, GAL Valle del Belice, GAL Rocca dei Cerere in conformità a quanto disciplinato dalla Circolare del 03.08.2017 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale e ss.mm.ii.;----------

2. DI INDIVIDUARE le seguenti figure obbligatorie per l'accreditamento al Servizio Civile Universale dell'Ente:----------

a. Responsabile Legale del GAL Ente Capofila - Sig. Angelo Lupi----------

b. Coordinatore Responsabile del Servizio Civile Universale - Dott. Tiziano Cinti----------

c. Responsabile delle attività di Controllo, Verifica e Valutazione del servizio civile universale: Perelli Francesco---------

d. Responsabile della Formazione e della valorizzazione delle competenze - Dott. Michele Selicati;----------

e. Responsabile della gestione degli operatori volontari - Avv. Francesco Sgobba;----------

f. Responsabile dell'Informatica - Antonio Pavone.----------

g. Responsabile Sicurezza - Sig. Octavian Cristian Ferracci;----------

3. DI FORMALIZZARE autorizzazione al Rappresentante legale per la sottoscrizione del contratto e della documentazione necessaria per l'inoltro della richiesta di accreditamento al suddetto Dipartimento;----------

Successivamente,----------

----------**IL CdA del GAL Consorzio Alto Casertano**----------

CON VOTAZIONE UNANIME, resa in forma palese,----------

----------DICHIARA----------

il presente atto di immediata esecuzione, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. nr. 267/2000.----------

B) comunica che con determina n. 015 del 23/07/2019 il RUP, essendo pervenute un numero esiguo di domande di partecipazione, ha disposto la proroga del termine di presentazione delle domande di partecipazione all'"avviso pubblico per la selezione di n. 3 tecnici istruttori domande di sostegno per l'attuazione della strategia di sviluppo locale del GAL

Alto casertano misura 19 PSR Campania 2014-2020" per ulteriori 36 giorni dalla scadenza fissata con Delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL Alto Casertano n. 5 del 19/06/2019, ponendola al 30 agosto 2019 ore 12:00;----

Il Presidente, pertanto, propone la ratifica della Determina numeri 015.----------

Dopo ampia ed approfondita discussione il Consiglio Direttivo, all'unanimità ----------

----------DELIBERA----------

di approvare la ratifica della Determina del RUP numero 015.----------

Il Presidente passa quindi ad illustrare il secondo punto posto all'OdG: "**Ratifica Determine RUP numeri 013 e 014 relative a proroghe Misure PSR** " ed informa i convenuti che, a seguito della richiesta di proroga da parte di diversi potenziali beneficiari, il RUP:----------

1) con determina n. 013 del 02/07/2019 prot. n. 428/19 ha disposto la proroga del termine di presentazione delle domande di sostegno a valere sulla misura 7.5.1; sulla misura 7.4.1 e sulla misura 7.6.1 int. B1 e 6.4.2 (progetto collettivo) fino al 10 settembre 2019 ore 16:00; ----------

2) con determina n. 014 del 09/07/2019 prot. n. 446/19 ha disposto la proroga del termine di presentazione delle domande di sostegno a valere sulla misura 16.1.1 Azione 2 fino al 12 agosto 2019 ore 16:00.----------

Il Presidente, pertanto, propone la ratifica delle Determine numeri 013 e 014.----------

Dopo ampia ed approfondita discussione il Consiglio Direttivo, all'unanimità ----------

----------DELIBERA----------

di approvare la ratifica delle Determine del RUP numeri 013 e 014.----------

Il Presidente passa quindi ad illustrare il terzo punto all'OdG: **"Ratifica pagamenti"** e dà lettura ai convenuti del prospetto predisposto dal RAF, spiegando che trattasi di spese previste in progetto e che tali spese saranno presentate a rendicontazione presso la Regione Campania quale 2° SAL, sulle spese di gestione del GAL, Misura 19.4. Ne propone quindi l'approvazione. Dopo ampia ed approfondita discussione il Consiglio Direttivo all'unanimità ----------

----------DELIBERA----------

di ratificare le spese come da prospetto predisposto dal RAF che si allega alla presente delibera sotto forma di allegato "A":----------

Pertanto alle ore 19,20 non avendo chiesto altri di intervenire e non essendovi altro da deliberare, il Presidente de Cesare, dopo aver letto ed approvato con tutti i consiglieri presenti il verbale, dichiara conclusa la riunione. Del che è verbale.---

Il Segretario----------Il Presidente----------

Pietro Andrea Cappella----------Ercole de Cesare----------