

GAL CONSORZIO ALTO CASERTANO

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE IN FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) REGIONE CAMPANIA 2014/2020

MISURA 19 –Sviluppo locale di tipo partecipativo – LEADER. Sottomisura 19.2. Tipologia di intervento 19.2.1 “Strategia di Sviluppo Locale”

BANDO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA:

MISURA 16: Cooperazione (art. 35 del Reg. (UE) n. 1305/2013)

Sottomisura 16.3: Cooperazione tra piccoli operatori per organizzare processi di lavoro in comune e condividere impianti e risorse, nonché per lo sviluppo / la commercializzazione del turismo

Tipologia di intervento 16.3.1: Contributo per associazioni di imprese del turismo rurale

NOTA BENE: non è prevista la possibilità da parte del richiedente di sostituire o integrare la documentazione rilevata in istruttoria come non corretta e/o incompleta.

NUM. PROGR.	DESCRIZIONE DOCUMENTO	OBBLIGATORIETA' (SI/NO)	ECCEZIONE NON OBBLIGATORIETA'	DESCRIZIONE COME DA BANDO
1	CHEK LIST DEL FASCICOLO DI DOMANDA	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	
2	ELENCO DEI SOCI ADERENTI ALL'ASSOCIAZIONE (IN CASO DI ATI/ATS ELENCO PER SINGOLO SOGGETTO COSTITUENTE IL RAGGRUPPAMENTO)	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	Documenti attestanti condizioni di valutazione: elenco delle microimprese coinvolte distinte per tipologia, per ruolo e per caratteristiche principali
3	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' CON RELATIVA SCHEDEA RIPORTANTE I DATI DEL RICHIEDENTE AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	La domanda deve essere corredata di tutta la documentazione richiesta dal presente bando al presente paragrafo, comprensiva delle dichiarazioni previste per la valutazione.
4	CRONOGRAMMA DI MASSIMA DEGLI EVENTI E DELLE ATTIVITÀ CON INDICAZIONE DELLE DATE E DEI LUOGHI DI SVOLGIMENTO DELLE INIZIATIVE PREVISTE DALLA SOTTOMISURA	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	Crono-programma degli investimenti e modalità di erogazione del contributo (AL-Saldo)
5	RELAZIONI DEL TECNICO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	
6	ATTO COSTITUTIVO E STATUTO	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: IN CASO DI PARTENARIATO COSTITUENDO	In caso di partenariato già costituito, l'atto costitutivo e il mandato speciale con rappresentanza conferitogli, in coerenza con quanto previsto dalla normativa vigente e di quanto ulteriormente precisato nel presente bando con allegata copia di documento di identità in caso di validità del legale rappresentante
7	NEL CASO DI ATI/ATS DICHIARAZIONE RESA DA CIASCUN SOGGETTO ATTESTANTE DI ESSERE A CONOSCENZA DEL CONTENUTO DEL PROGETTO DI PROMOZIONE, ACCETTA E CONDIVIDE IL CONTENUTO E LE FINALITÀ, ASSUMENDO LE RESPONSABILITÀ DI COMPETENZA	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	
8	DELIBERAZIONE DELL'ORGANO COMPETENTE, PER LE FORME GIURIDICHE SOCIETARIE, CON LA QUALE SI RICHIAMA LO STATUTO, SI APPROVA IL PROGETTO E SI INCARICA IL LEGALE RAPPRESENTANTE ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: IN CASO DI PARTENARIATO COSTITUENDO	In caso di forma associativa dotata di una propria soggettività giuridica. Delibera del competente organo statutario nel quale autorizza il Legale Rappresentante a chiedere e riscuotere il contributo; approva il Piano delle Attività con la relativa previsione di spesa e il correlato piano finanziario; assume l'impegno di far fronte alla quota di cofinanziamento a proprio carico, unitamente alla eventuale quota eccedente il massimale di spesa previsto
9	PREVENTIVI E COPIA DELLA RICHIESTA	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	
10	RELAZIONE TECNICA DEI BENI OGGETTO DI FORNITURA, SCHEMA DI RAFFRONTO DEI PREVENTIVI E MOTIVAZIONI DELLE SCELTE	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	Disaggregazione per voce di costo delle attività da eseguire, la descrizione delle modalità operative che contrassegnano l'attività da svolgere e delle risorse da impegnare nelle fasi in cui è articolato il lavoro.
11	DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A COSTITUIRSI	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: IN CASO DI PARTENARIATI GIÀ COSTITUITI	In caso di partenariato costituendo, la dichiarazione congiunta di impegno a costituirsi nella forma di ATI / ATS e conferimento del mandato speciale con poteri di rappresentanza al soggetto designato quale capofila, in caso di ammissione a finanziamento, (allegato 1) con copia dei documenti di identità in corso di validità di tutti i legali rappresentanti dei soggetti appartenenti al costituendo partenariato. Al capofila, inoltre, deve essere conferito mandato a presentare la Domanda (allegato 1)
12	RELAZIONE TECNICA DESCRITTIVA	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	Progetto dell'intervento- Relazione dettagliata
13	PREVENTIVI SPESA COMPARATIVI	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	
14	PER SPESE TECNICHE TERNA DI PREVENTIVI	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	Per quanto concerne gli investimenti immateriali (ricerche di mercato, brevetti, studi, consulenze, partecipazione ad eventi, azioni di marketing), tre offerte di preventivo prodotte da ditte in concorrenza
15	RELAZIONE GIUSTIFICATIVA DELLA SCELTA OPERATA SUI PREVENTIVI REDATTA E SOTTO SCRITTA DA TECNICO ABILITATO E DAL RICHIEDENTE I BENEFICI	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	Disaggregazione per voce di costo delle attività da eseguire, la descrizione delle modalità operative che contrassegnano l'attività da svolgere e delle risorse da impegnare nelle fasi in cui è articolato il lavoro.
16	PROTOCOLLO D'INTESA SOTTOSCRITTO DAI SOGGETTI PROPONENTI L'ATI, SE NON COSTITUITA ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	Accordo di Partenariato (allegato 3)
17	DESCRIZIONE DEL PARTENARIATO E PROPOSTA DI STRATEGIA	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	
18	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ RESA AI SENSI DEL DPR 445/2000 RELATIVA A QUALSIASI ALTRO AIUTO DE MINIMIS CONCESSO DURANTE I DUE ESERCIZI FINANZIARI PRECEDENTI E NELL'ESERCIZIO FINANZIARIO IN CORSO E COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	Dichiarazione sugli aiuti "De Minimis" (allegato 8)
19	DOCUMENTAZIONE PROBANTE IL POSSESSO DI ADEGUATE QUALIFICHE E COMPETENZE PROFESSIONALI (ESTRATTO CONTO INPS O TITOLO DI STUDIO, OVE PERTINENTE)	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	
20	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE RELATIVA ALL'AFFIDABILITÀ DEL RICHIEDENTE	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	Dichiarazione di affidabilità del richiedente (allegato 4)
21	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ISCRIZIONE ALLA C.C.I.A.A. E DEL NUMERO DI PARTITA I.V.A	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	Dichiarazione di iscrizione alla CCIAA (allegato 2)
22	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SUL TIPO DI REGIME IVA O DI SOSTENERE REALMENTE E DEFINITIVAMENTE L'IVA	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	
23	TABELLA ANALITICA DEI COSTI PREVISTI, DISTINTI PER LE TIPOLOGIE DI SPESA AMMESSE DAL BANDO	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	
24	ALTRA DOCUMENTAZIONE UTILE PER IL PERFEZIONAMENTO DELLA PRATICA	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE: SE DEL CASO	Altra documentazione prevista dal Bando non ricompresa nell'elenco