



**GRUPPO DI AZIONE LOCALE
CONSORZIO ALTO CASERTANO**

1

**REGOLAMENTO SHORT LIST
DI CONSULENTI, TECNICI ED ESPERTI**

Anno 2018

**(Approvata con Delibera del Consiglio Direttivo n.5/09 del 01.12.2009)
(Aggiornamento approvato con Delibera n.04/2011 del 16.09.2010)
(Aggiornamento approvato con Delibera n. 03/2011 del 13.09.2011)
(Aggiornamento approvato con Delibera n. 06/2012 del 23.10.2012)
(Aggiornamento approvato con Delibera n. 07/2013 del 15.10.2013)
(Aggiornamento disposto con Atto del Presidente del 14.10.2014)
(Aggiornamento approvato con Delibera n.05/2015 del 13.10.2015)
(Aggiornamento approvato con Delibera n.05/2016 del 22.11.2016)
Aggiornamento approvato con Delibera n. 04/18 del 10.04.2018**

SHORT – LIST DI CONSULENTI, TECNICI ED ESPERTI

Articolo 1. Soggetto responsabile

Il Gruppo di Azione Locale Consorzio Alto Casertano, soggetto selezionato nell'ambito della Programmazione 2014-2020, sta avviando percorsi volti a focalizzare iniziative coerenti con le proprie finalità istituzionali e con gli obiettivi della programmazione regionale per l'utilizzo dei fondi strutturali nel periodo 2014-2020. La sede legale del GAL è in Viale della Libertà, 75 a Piedimonte Matese.

2

Articolo 2. Finalità dell'Avviso

Il Gruppo di Azione Locale Consorzio Alto Casertano, per conferire maggiore efficienza ed efficacia alle azioni del Piano di Sviluppo Locale (PSL) che saranno messe in atto, indice specifica selezione pubblica per la formazione di una short-list che comprenda consulenti di diversa esperienza e competenza per la fornitura di assistenza alle varie fasi di programmazione e sviluppo delle iniziative legate al PSL.

Articolo 3. Profili richiesti e compiti

Possono richiedere di essere inseriti nella short list di esperti tutti coloro che alla data di presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

esperti senior

- diploma di laurea nelle materie tecniche, scientifiche, giuridiche, economico/aziendali, umanistiche;
- conoscenza di almeno una lingua straniera;
- esperienza professionale di almeno dieci anni, acquisita nel rapporto con enti pubblici e privati nelle materie;
- oggetto della prestazione professionale e consulenza specialistica che sia debitamente documentata nei curricula presentati;

esperti junior

- diploma di laurea nelle materie tecniche, scientifiche, giuridiche, economico/aziendali, umanistiche;
- conoscenza di almeno una lingua straniera;
- esperienza professionale almeno triennale, sia di assistenza che di consulenza nelle materie sopra indicate;

consulenti laureati

- diploma di laurea nelle materie tecniche, scientifiche, giuridiche, economico/aziendali, umanistiche;
- esperienza professionale o formativa post laurea, almeno di 5 anni, sia di assistenza che di consulenza nelle materie sopra indicate;
- conoscenza di almeno una lingua straniera;

consulenti senior diplomati

- diploma nelle materie tecniche, economico, umanistiche;
- esperienza professionale di almeno dieci anni in:
 - programmazione e gestione dei fondi strutturali europei;
 - attuazione di strategie di sviluppo locale;
 - gestione di progetti complessi;
 - attività di comunicazione e animazione nella attuazione di strategie di sviluppo locale.

consulenti junior diplomati

- diploma di maturità tecnica, scientifica, economica;
- esperienza professionale fino a 5 anni in:
 - attuazione di procedure amministrative in materia di programmi comunitari;
 - assistenza nella attuazione di strategie di sviluppo locale;
 - assistenza nella gestione di progetti complessi.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'affidamento degli incarichi di cui al presente avviso.

Articolo 4. Competenze ed esperienze

I candidati devono essere in possesso di specifiche competenze ed esperienze in una o più delle seguenti aree tematiche:

Area Gestionale, Giuridico – Economica

1. Funzionamento e gestione dei fondi strutturali;
2. Analisi e studi, programmazione e pianificazione delle risorse culturali, turistiche ed ambientali;
3. Consulenza giuridica e legale, con particolare riguardo alla normativa ed all'azione delle PP.AA.;
4. Gestione economica e finanziaria delle piccole e medie imprese;
5. Consulenza fiscale, contabile e del lavoro.

Area Tecnico – Scientifica

1. Attività di assistenza nella realizzazione di interventi sul territorio;
2. Pianificazione territoriale ed urbanistica;
3. Progettazione e gestione di interventi educativi/formativi;
4. Attività di analisi e di valutazione;
5. Attività di controllo e collaudo.

Area Internazionale

1. Assistenza e supporto tecnico in ordine ai processi di programmazione e promozione della cooperazione territoriale e transnazionale;
2. Attività di supporto all'elaborazione delle politiche di cooperazione internazionale.

Area Comunicazione - Promozione

1. Progettazione e assistenza in ambito di Comunicazione e Pubbliche relazioni;
2. Informazione, comunicazione e animazione territoriale, processi partecipativi nella costruzione di reti di partenariato;
3. Gestione, valorizzazione, promozione delle risorse culturali (storia, tradizioni, enogastronomia, ...);
4. Redazione testi.

Articolo 5. Presentazione della domanda di iscrizione o di aggiornamento

I soggetti interessati possono richiedere l'iscrizione o l'aggiornamento alla short-list presentando:

- Domanda redatta utilizzando lo schema di cui all'allegato A del presente Avviso (indicando le aree di competenza -massimo due- elencate nell'art. 4); nel caso di aggiornamento di dati e/o informazioni utilizzare l'Allegato A1;
- Curriculum vitae et studiorum in formato europeo aggiornato, debitamente sottoscritto in ogni pagina;
- Fotocopia fronte/retro, firmata e corredata di un documento d'identità in corso di validità.

Tale documentazione dovrà essere trasmessa a mezzo PEC, oppure raccomandata AR, a mezzo Corriere, consegna a mano.

In caso di spedizione/consegna cartacea il plico dovrà essere chiuso e fatto pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 06 maggio 2018** al seguente indirizzo:

**GAL Consorzio Alto Casertano
Viale della Libertà n.75
81016 Piedimonte Matese (Caserta).**

Indicando sulla busta chiusa, pena l'esclusione:

- **Oggetto:** "Aggiornamento della short list di esperti idonei a prestare consulenza specialistica per le attività connesse all'attuazione dei fini istituzionali del GAL Consorzio Alto Casertano – PSR 2014/2020"
- **Mittente** (indirizzo, fax, e-mail)
- **Aree** di Competenza per le quali si intende presentare la candidatura.

La domanda di nuova iscrizione o di aggiornamento potrà essere inviata a mezzo corriere o posta nei **giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00** (presso la sede del GAL sopra indicata)

La documentazione può essere anticipata via PEC, fermo restando la consegna cartacea.

Saranno prese in considerazione solo le domande pervenute entro la data e l'orario di cui sopra.

Per le domande consegnate a mano farà fede la ricevuta di ricezione rilasciata dalla Segreteria del GAL Consorzio Alto Casertano.

Le domande pervenute oltre la data e l'orario indicati non saranno prese in esame.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione attestante i titoli professionali e di studio.

Le candidature incomplete e non debitamente sottoscritte ovvero non rispondenti ai requisiti minimi di ammissione, non verranno prese in considerazione.

Articolo 6. Selezione dei curricula e iscrizione nella short list

Le candidature pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità su indicate saranno esaminate da una commissione tecnica interna al fine di accettarne la rispondenza ai requisiti minimi specificati nell'art. 3. La verifica dei requisiti è effettuata sulla base delle dichiarazioni rilasciate dai candidati, allegate alla domanda.

Il GAL Consorzio Alto Casertano si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti comprovanti i requisiti dichiarati.

Tutti i candidati che risultino in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti, in ordine alfabetico, nella short list. Non è pertanto prevista la predisposizione di graduatorie.

All'esito delle valutazioni della Commissione Tecnica, il GAL Consorzio Alto Casertano pubblicherà sul proprio sito www.altocasertano.it l'elenco completo dei nominativi degli iscritti alla short list.

Articolo 7. Modalità di affidamento dell'incarico

Il GAL ricorrerà alle specifiche professionalità inserite nella short list sulla base delle esigenze evidenziatesi a seguito dei fabbisogni rilevati e coerentemente allo svolgimento delle sue attività istituzionali.

Gli incarichi saranno affidati ad insindacabile giudizio del GAL Consorzio Alto Casertano, ai candidati iscritti nella short list la cui esperienza professionale e le cui competenze saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare e valutate sulla base dei curricula e delle esperienze e/o attività pregresse già maturate nel settore di attività di riferimento.

In particolare, nella valutazione del curriculum di ciascun candidato si avranno in considerazione i seguenti elementi distintivi;

- a) Esperienza professionale maturata dai candidati nel profilo professionale richiesto;
- b) Voto di laurea;
- c) Formazione post-laurea (frequenza a master e/o corsi di formazione);
- d) Titolo o frequenza di dottorato di ricerca e/o di scuola di specializzazione in materia correlato al profilo professionale richiesto;
- e) Conoscenza dei più diffusi programmi informatici;
- f) livello di conoscenza della lingua straniera;
- g) residenza all'interno del territorio di competenza del GAL.

L'inserimento nella lista non comporta alcun diritto ad ottenere un incarico professionale da parte del GAL Consorzio Alto Casertano.

Articolo 8. Validità della Short List

La short list avrà validità per tutto il periodo della Programmazione dei Fondi strutturali 2014-2020. Il GAL consorzio Alto Casertano con cadenza annuale provvederà annualmente all'aggiornamento dell'elenco dei professionisti mediante analogo procedimento.

Articolo 9. Condizioni contrattuali

La definizione delle condizioni contrattuali saranno commisurate ai profili professionali dei singoli consulenti ed all'impegno richiesto per l'espletamento del loro incarico e definito conformemente alla normativa vigente e nel rispetto dei parametri dettati dalla DGR Campania 1341/2007. L'elenco dei professionisti definito a seguito dell'aggiornamento annuale, nonché gli incarichi affidati mediante ricorso alla short list, verranno pubblicati sul sito web istituzionale del GAL Alto Casertano, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

Articolo 10. Pubblicità ed informazione

Per una migliore diffusione del presente avviso sarà data pubblicità sul sito del GAL www.altocasertano.it. Per informazioni rivolgersi presso la sede del GAL in Viale della Libertà, n.75 – 81016 Piedimonte Matese (nei giorni dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00), telefonare al n.ro 0823.785869, inviare una mail a gal@altocasertano.it.

Articolo 11. Tutela della Privacy

I dati dei quali il GAL Consorzio Alto Casertano entra in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

Piedimonte Matese, 16.04.2018

**F.to Il Legale Rappresentante del GAL
Ercole de Cesare**