

GAL CONSORZIO ALTO CASERTANO

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE IN FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) REGIONE CAMPANIA 2014/2020

MISURA 19 –Sviluppo locale di tipo partecipativo – LEADER. Sottomisura 19.2. Tipologia di intervento 19.2.1 “Strategia di Sviluppo Locale”

BANDO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA:

MISURA 6: Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese (art 19 del Reg. (UE) n. 1305/2013) come codificato dal Reg. (UE) 2393/2017

Sottomisura 6.2: Aiuti all'avviamento di attività imprenditoriali per attività extra agricole nelle zone rurali

Tipologia di intervento 6.2.1: Aiuto all'avviamento d'impresa per attività extra agricole nelle zone rurali (art. 19 del Reg. UE 1305/2013 paragrafo 1 lettera a) punto ii))

NOTA BENE: non è prevista la possibilità da parte del richiedente di sostituire o integrare la documentazione rilevata in istruttoria come non corretta e/o incompleta.



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe
nelle zone rurali



NUM. Progr.	DESCRIZIONE DOCUMENTO	OBBLIGATORIETA (SI/NO)	ECCEZIONE NON OBBLIGATORIETA	DESCRIZIONE COME DA BANDO
1	RELAZIONE TECNICO-ECONOMICA, REDATTA E SOTTOSCRITTA DA TECNICO ABILITATO, CONTENENTE IL BUSINESS PLAN	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	Piano di Sviluppo Aziendale redatto secondo lo Schema di Business Plan con in allegato la relazione tecnico-economica (come da modello Allegato n. 1), sottoscritto da tecnico abilitato e controfirmato dal richiedente.
2	DOCUMENTO IDENTITA	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	Copia fotostatica di un documento d'identità o di riconoscimento in corso di validità del richiedente.
3	DICHIARAZIONE RELATIVA AI NOMINATIVI DEI PROPRIETARI DEGLI IMMOBILI INTERESSATI E TITOLO DI POSSESSO	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000, attestante gli estremi del titolo di proprietà /possessione (come da modello Allegato n. 2).
4	NEL CASO DI COMPROPRIETA', USUFRUTTO O AFFITTO, AUTORIZZAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DEGLI INVESTIMENTI PREVISTI RILASCIATA DAL COMPROPRIETARIO (NEL CASO DI COMPROPRIETA'), O DAL NUDO PROPRIETARIO (IN CASO DI USUFRUTTO), O DAL PROPRIETARIO (NEL CASO DI AFFITTO), QUALORA NON GIA' ESPRESSAMENTE INDICATA NELLO SPECIFICO CONTRATTO, DA ALLEGARE IN COPIA A CORREDO DELL'AUTORIZZAZIONE	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	Nel caso di affittuario Autorizzazione resa dal proprietario dell'immobile oggetto del PSA (come da modello Allegato n. 3), ai sensi della normativa vigente, con la quale si concede al richiedente la realizzazione delle operazioni previste dal PSA; ovvero, nel caso di comproprietà, Autorizzazione al richiedente (come da modello Allegato n. - solo nel particolare caso di proprietà indivisa, o di obbligo di firma congiunta - sottoscritta da tutti i restanti comproprietari, alla realizzazione del PSA, alla presentazione della Domanda di Sostegno/Pagamento ed alla riscossione del relativo sostegno.
5	COMUNICAZIONE UNICA ALLA CAMERA DI COMMERCIO E/O ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE IMPRESE	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	Comunicazione Unica alla Camera di Commercio e/o iscrizione al registro delle imprese presso la CCIAA (allegato n.13)
6	AUTORIZZAZIONI, PERMESSI DI COSTRUIRE, S.C.I.A., D.I.A. ESECUTIVA, VALUTAZIONI AMBIENTALI, NULLAOSTA, PARERI, ECC., PER GLI INTERVENTI CHE NE RICHIEDONO LA PREVENTIVA ACQUISIZIONE IN BASE ALLE VIGENTI NORMATIVE IN MATERIA URBANISTICA, AMBIENTALE, PAESAGGISTICA, IDROGEOLOGICA E DEI BENI CULTURALI NEL CASO DI PRESENZA DI TITOLI ABILITATIVI CORREDATI DA ELABORATI GRAFICI, QUESTI DEVONO ESSERE INTEGRALMENTE ALLEGATI	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: NON PREVISTE DAL PSA	Certificato di agibilità degli immobili oggetto di interventi nel PSA, qualora la Domanda di Sostegno non preveda interventi rilevanti ai fini dell'agibilità. Nel caso che il PSA preveda, invece, interventi rilevanti ai fini dell'agibilità, gli immobili dovranno risultare agibili all'esto degli interventi stessi e, quindi, tale documentazione sarà presentata unitamente alla Domanda di Pagamento della seconda tranches del sostegno. Il rispetto di quanto sopra deve essere evidenziato nella relazione tecnico-economica allegata al Business Plan
7	COMPUTI METRICI ESTIMATIVI ANALITICI DELLE OPERE PREVISTE	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	Documentazione necessaria per la realizzazione del PSA (preventivi, computi metrici estimativi analitici delle opere previste, relazioni)
8	DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'AGIBILITÀ DEGLI IMMOBILI OGGETTO DEGLI INTERVENTI	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: NEL CASO SIA PREVISTA ALLA DOMANDA DI SALDO	Per i fabbricati aziendali, secondo quanto previsto al paragrafo 12.2, "Operazioni sui beni immobili" delle Disposizioni, ai sensi degli art. 24 e ss. del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.m.i., gli stessi devono risultare già agibili qualora la Domanda di Sostegno non preveda interventi rilevanti sugli stessi ai fini dell'agibilità
9	DELIBERAZIONE DELL'ORGANO COMPETENTE, PER LE FORME GIURIDICHE SOCIETARIE, CON LA QUALE SI RICHAMA LO STATUTO, SI APPROVA IL PROGETTO E SI INCARICA IL LEGALE RAPPRESENTANTE ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: BENEFICIARIO PERSONA FISICA	In aggiunta per le società: • copia conforme all'originale della deliberazione con la quale il Consiglio di Amministrazione approva il PSA, autorizza il legale rappresentante alla presentazione dell'istanza di finanziamento
10	ATTO COSTITUTIVO E/O STATUTO	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: BENEFICIARIO PERSONA FISICA	In aggiunta per le società: • copia conforme all'originale dello statuto ed atto costitutivo
11	ELENCO DEI SOCI	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: BENEFICIARIO PERSONA FISICA	In aggiunta per le società: • elenco dei soci con dati anagrafici e codice fiscale
12	DELIBERA DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI DI NOMINA DEL TECNICO PROFESSIONISTA INCARICATO DELLA REDAZIONE DEL PROGETTO	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: BENEFICIARIO PERSONA FISICA	In aggiunta per le società: • copia conforme all'originale della deliberazione con la quale il Consiglio di Amministrazione nomina il responsabile tecnico
13	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE RELATIVA ALL'AFFIDABILITÀ DEL RICHIEDENTE	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	Dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/00 (come da modello Allegato n. 6)
14	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO ATTESTANTE I REQUISITI DI CARATTERE GENERALE E QUELLI RELATIVI ALL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, (come da modello Allegato n. 5), attestante il possesso dei requisiti di carattere generale e quelli relativi all'attribuzione del punteggio
15	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ RESA DAL BENEFICIARIO AI SENSI DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 DICEMBRE 2000, N. 445 (TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA) ATTESTANTE GLI AIUTI "DE MINIMIS" CONCESSI NELL'ULTIMO TRIENNIO O DI NON AVERE OTTENUTO AIUTI "DE MINIMIS"	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/00 (come da modello Allegato n. 7) sugli aiuti soggetti al regime "de minimis"
16	DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE NECESSARIE PER LA RICHIESTA DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE ALLE COMPETENTI PREFETTURE DELL'INFORMATIVA ANTIMAFIA	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE: SE PERTINENTE	Dichiarazioni sostitutive necessarie per la richiesta dell'antimafia
17	ALTRA DOCUMENTAZIONE UTILE PER IL PERFEZIONAMENTO DELLA PRATICA	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE: SE PERTINENTE	Altra documentazione prevista dal Bando non ricompresa nell'elenco